

「個人番号利用目的同意書兼個人番号提供書」の記載の仕方は？

提出年月日を記入してください。
※ 入学前に提出する場合は「**入学月日**」としてください。

該当する事務にチェックをしてください。

就学支援金の申請に使用する場合
→ ①『**高等学校等就学支援金**』にチェック

※ 就学支援金の申請の際に、この書類を提出していれば、
奨学給付金の手続きの時には、再度、提出は不要です。

奨学給付金を申請する予定の方は
→ ③『**北海道公立高校生等奨学給付金**』にもチェック

奨学給付金とは・・・

生活保護受給世帯、住民税非課税世帯を対象とした、
授業料以外の教育費（教科書費・修学旅行費など）を支援するための、
返還の必要のない給付金です。

就学支援金の申請をする生徒について記入してください。

個人番号カード等の写し（裏面に貼付）を
提出する保護者等について記入してください。

毎年7月頃、保護者等の所得情報が更新されるので、これに基づいて改めて受給資格の確認を行います。

※マイナンバーは、法令に定められた必要な範囲内のみで、同意された事務に活用します。

別記様式 表面

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

個人番号利用目的同意書兼個人番号提供書

北海道教育委員会教育長 様

次の書は生徒在学中において、北海道教育庁学校教育局高校教育課が所管する次に掲げる該当事務に係る事務手続を処理するとき及び事務手続に必要な課税情報を取得するときに限って、個人番号を利用することに同意します。

該当事務 【該当する事務にチェック☑すること。】

☒	①高等学校等就学支援金
☐	②高等学校専攻科修学支援金
☒	③北海道公立高校生等奨学給付金
☐	④北海道立高等学校授業料、寄宿舎使用料及び通信教育受講料の免除及び徴収猶予
☐	⑤北海道公立高等学校定時制課程及び通信制課程生徒学資金貸付
☐	⑥北海道立高等学校等学び直し支援金
☐	⑦高等学校生徒遠距離通学費等補助金

1. 生徒

学校	名称	北海道〇〇高等学校
	種類・課程・学科	全日制
	ログインID	e-shien「高等学校等就学支援金ログインID通知書」から転記 1234567
	学年・クラス、出席番号	1年〇組〇番
	氏名（ふりがな）	北海 太郎 （ ほっかい たろう ）

2. 保護者等（同意者）

保護者等 （同意者） （A）	続柄	父
	氏名（ふりがな）	北海 次郎 （ ほっかい じろう ）
	生年月日	昭和〇年〇月〇日
	住所	北海道〇〇市1条2丁目
保護者等 （同意者） （B）	続柄	母
	氏名（ふりがな）	北海 花子 （ ほっかい はなこ ）
	生年月日	昭和〇年〇月〇日
	住所	北海道〇〇市1条2丁目
	性別	女

※提出に当たっては、次の①又は②の番号確認書類のうちのいずれかを添付すること。
①個人番号カードの写し（カバーを外し、表面及び裏面の写し）
②個人番号記載の住民票の写し（原本）、住民票記載事項証明書等

※学校受付日 年 月 日

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

表面と同様に、
就学支援金の申請をする生徒について記入してください。

※生徒のマイナンバー確認書類は添付不要です。
(課税額の確認対象が生徒本人である場合を除く。)

保護者等の番号確認書類の写しを貼付してください。

①個人番号カード（プラスチック製）の場合

表面に顔写真、氏名、住所、生年月日など
裏面にマイナンバーなどが表示されているカード



カバーをはずして画面のコピーを貼り付けてください。

②個人番号が記載された住民票の写しの場合

(原本) または住民票記載事項証明書をホチキス留めしてください。

忘れずに
個人番号カード等の写しを提出する保護者等
についてマイナンバーも記入してください。

添付する番号確認書類に
チェックしてください。

個人番号カード（写）等貼付台紙

生徒	学年・クラス・出席番号	1年〇組〇番
	氏名（ふりがな）	北海 太郎 (ほっかい たらう)



保護者等（同意者）氏名	続柄	個人番号（マイナンバー）
(A) 北海 次郎	父	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇
(B) 北海 花子	母	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇

保護者等（同意者）（A）、（B）のそれぞれ添付する番号確認書類①又は②にチェックすること。

(A)	(B)	(①は上記箇所に貼付、②は本書にホチキス止めすること。)
☒	☐	①個人番号カードの写し（カバーを外し、表面及び裏面の写し）
☐	☒	②個人番号記載の住民票の写し（原本）、住民票記載事項証明書等